Årsrapport 2021

forca

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning 5

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 6
Konklusion 6
Grundlag for konklusion 6
Ledelsens ansvar for årsregnskabet 6
Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet 6
Udtalelse om ledelsesberetningen 7

Ledelsesberetning 8
Oplysninger om selskabet 8
Hoved- og nøgletal 9
Nøgletal 9
Beretning 10
Fald i driftsresultatet for året 10
Særlige poster for året 10
Virksomhedens væsentligste aktiviteter 10
Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold 10
Forventet udvikling 11
Finansielle risici 11
CSR og dataetik 11
Begivenheder efter balancedagen 11
Udviklingsaktiviteter 11
Læs mere på forca.dk 11

Resultatopgørelse 13

Balance – aktiver 14

Balance – passiver 15

Egenkapitalopgørelse 16

Pengestrømsopgørelse 17

Noter 18

Se mere på
forca.dk
/aarsrapport

forca

Forca A/S, Tuborg Boulevard 3, 2900 Hellerup

Godkendt på selskabets generalforsamling den 10. marts 2022
Dirigent: Underdirektør for Jura & Compliance Johan Jessen

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2021 for Forca A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2021. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold samt en beskrivelse af væsentlige risici og usikkerhedsfaktorer, som selskabet står over for.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 24. februar 2022

Direktionen:

Søren Østergaard
Administrerende direktør

Janne Dyrlev
Finansdirektør

Hellerup, den 24. februar 2022

Bestyrelsen:

Peter Falkenham
Formand

Karsten Kjellerup Kjeldsen

Jon Steingrim Johnsen

Sune Adam Wilhelm Alexander Schackenfeldt

Helle Sejergaard

Anette Anghaie Albiniussen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Forca A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Forca A/S for regnskabsåret 01. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

REVISORS ANSVAR FOR REVISIONEN AF ÅRSREGNSKABET

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 24. februar 2022

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Lars Kronow
Statsautoriseret revisor
mne19708

Kristian Ehrenreich Hansen
Statsautoriseret revisor
mne46662

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Forca A/S
Adresse, postnummer og by	Tuborg Boulevard 3, 2900 Hellerup
CVR-nr.	29 85 05 50
Stiftet	11. september 2006
Hjemstedskommune	Gentofte Kommune
Regnskabsår	1. januar – 31. december
Hjemmeside	www.forca.dk
E-mail	forca@forca.dk
Telefon	39 45 73 00
Bestyrelse	Peter Falkenham, formand Karsten Kjellerup Kjeldsen Jon Steingrim Johnsen Sune Adam Wilhelm Alexander Schackenfeldt Helle Sejergaard Anette Anghaie Albiniussen
Direktion	Søren Østergaard, administrerende direktør Janne Dyrlev, finansdirektør
Revision	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Weidekampsgade 6, 2300 København S

Hoved- og nøgletal

Alle beløb i tkr.

	2021	2020	2019	2018	2017
Årets nettoomsætning	401.963	412.692	391.122	408.401	328.630
Driftsresultat	-40.754	-86.009	-1.291	662	-2.007
Resultat af finansielle poster	-625	-270	-353	-247	-223
Årets resultat	-41.379	-86.279	-1.643	415	-2.230
Resultat uden særlige poster	-4.743	2.262	-1.643	415	-2.230
Investering i immaterielle anlægsaktiver	61.770	104.560	72.187	46.025	41.195
Investering i materielle anlægsaktiver	4.397	9.158	5.965	7.145	16.756
Egenkapital ultimo	264.773	306.152	333.431	335.074	334.658
Balancesum	597.374	529.657	509.366	501.314	503.334
EBIT-margin (%)	-10,1	-20,8	-0,3	0,2	-0,6
EBITDA-margin (%)	4,9	24,1	14,1	17,8	17,7
Afkast af investeret kapital (%)	6,9	28,5	16,5	21,7	17,3
Nettoomsætning/investeret kapital (%)	140,8	118,2	117,0	122,0	97,9
Egenkapitalens forrentning (%)	-14,5	-27,0	-0,4	0,1	-0,6
Soliditetsgrad (%)	44,3	57,8	65,5	66,8	66,5

NØGLETAL

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger.
Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Beretning

FALD I DRIFTSRESULTATET FOR ÅRET
Forcas omsætning fratrukket vareforbrug til viderefakturering blev 376,7 mio. kr. i 2021 mod 352,5 mio. kr. i 2020 før særlige poster. Årets resultat før særlige poster blev -4,7 mio. kr., hvilket er 7 mio. kr. lavere end i 2020 og lavere end forventningerne for året. På grund af særlige poster blev årets samlede resultat -41,4 mio. kr.

Forca oplevede i 2021 en fortsat vækst i antal medlemmer, som administreres på vegne af kunderne, en stigning i serviceomfanget til såvel medlemmer som kunder samt høj aktivitet hos vores kunder i form af nye opgaver og markedstiltag. Tilfredsheden blandt Forcas kunder og deres medlemmer er generelt høj.

SÆRLIGE POSTER FOR ÅRET
Årets resultat er påvirket af særlige poster vedrørende ændring i regnskabsmæssige skøn.

Forca har i løbet af 2021 analyseret den fortsatte udvikling og udnyttelse af aktiver relateret til dataleverancer samt yderligere truffet beslutning om at påbegynde analyse og udvikling af et nyt ERP-system. Som følge heraf samt af en vurdering af det enkelte aktivs udnyttelsespotentiale og genindvindingsværdi er det besluttet at nedskrive de immaterielle anlægsaktiver, som hurtigst vil blive afløst af nye.

Forca har endvidere i 2021 valgt ikke at aktivere en række projekter knyttet til ovenstående løsninger samt truffet tilsvarende beslutning for anlæg, som har en begrænset genindvindingsværdi. Samlet set påvirker ændringen i de regnskabsmæssige skøn årets resultat med -36,6 mio. kr. og den optagede aktivsum med -19,2 mio. kr. Begrundelserne for ændringerne i de regnskabsmæssige skøn er i øvrigt omtalt under anvendt regnskabspraksis.

Trods det fortsatte udbrud og spredning af COVID-19 er det lykkedes Forca gennem hele 2021 at levere i henhold til indgåede SLA-aftaler.

VIRKSOMHEDENS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER
Forcas hovedaktiviteter består af medlems-, aktuar-, forsikrings-, økonomi- og fondsservice samt risikostyring og compliance til fem kunder, som alle er i pensionsbranchen. Hovedaktiviteten omfatter også udvikling af kundernes produkter og services inden for disse områder.

Forca varetager alle bagvedliggende processer, services, systemer, administration og IT- og forretningsudvikling i henhold til serviceaftaler eller som enkeltstående leverancer.

I 2021 har Forca administreret en aktiv sum på samlet 777,9 mia. kr., hvilket er en stigning på 14% i forhold til 2020, samt samlet set 676.087 medlemmer, hvilket er en stigning på 3,3% i forhold til 2020.

UDVIKLINGEN I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD
Forca har i 2021 haft en stigning i omsætningen i forhold til 2020 på 24,2 mio. kr. inklusive vareforbrug til viderefakturering og eksklusive de omtalte særlige poster i såvel 2021 som 2020. De særlige poster relateret til nedskrivning af immaterielle anlægsaktiver har samlet set påvirket omsætningen med +0,6 mio. kr. i 2021 mod +48,1 mio. kr. i 2020.

Omsætningen uden de særlige poster er påvirket af en stigning i driftsleverancer på 15,2 mio. kr. drevet af en forøgelse af kundernes medlemmer, generel høj aktivitet hos vores kunder med blandt andet onboarding af nye medlemmer, øget digital medlemsdialog og compliance ydelser. Når der ses bort fra de særlige poster, er omsætningen yderligere påvirket af en stigning i udviklingsprojekter til kunderne på 9 mio. kr.

Fraregnet de særlige poster er de samlede omkostninger eksklusive vareforbrug til viderefakturering i 2021 steget med 43,8 mio. kr. i forhold til 2020 - primært drevet af en stigning i løn- og personalerelaterede omkostninger på 32 mio. kr. som følge af en tilgang af gennemsnitligt 23 FTE i året til at udføre den øgede driftsaktivitet og projektportefølje. Den resterende omkostningsstigning kan hovedsagelig henføres til flere konsulenter til kunde og Forca initierede projekter på 7 mio. kr. og en stigning i vikarer og driftskonsulenter på 5,2 mio. kr. De særlige poster påvirker omkostningerne i 2021 med +13 mio. kr. sammenholdt med 2020.

Forca fik i 2021 et resultat på -4,7 mio. kr. før de omtalte særlige poster, hvilket er 7 mio. kr. lavere end i 2020. Resultatet kan tilskrives ressourceforbrug til udvikling og vedligeholdelse af Forcas systemplatforme, hvilket ikke genererer overskud i selskabet. Samlet set er årets resultat inklusive de særlige poster for året -41,4 mio. kr.

Der er i 2021 ikke udbetalt udbytte vedrørende tidligere regnskabsår, og der foreslås ikke udbetalt udbytte for regnskabsåret 2021.

Resultatet vurderes af ledelsen til at være acceptabelt.

FORVENTET UDVIKLING

Forca forventer i 2022 øget efterspørgsel på udviklingsopgaver og aktiviteter fra den nuværende kundekreds. Omvendt forventes et mindre fald i Forca initierede investeringer i forhold til 2021, idet flere af de kernesystemudskiftninger, der er igangsat tidligere år, afsluttes.

Forca har fortsat et mål om at reducere enhedsomkostninger og priser på driftsleverancer og udvikling. Resultatet for Forca i 2022 forventes derfor på trods af den stigende efterspørgsel at blive tæt på 0 kr.

I forlængelse af Skattestyrelsens styresignal SKM2019.548. SKTST fra november 2019 har Forca fra 1. januar 2020 valgt at afregne forvaltningsydelser i overensstemmelse med styresignalet således, at pensionsinstitutter, som udbyder visse ordninger, ikke længere kan anses som værende momsfritaget. Forca er uenig i den fortolkning af momsloven og momsdirektivet, som styresignalet er udtryk for, men vil følge dansk praksis indtil og efter spørgsmålet om fortolkningen er endeligt afklaret.

FINANSIELLE RISICI

Ledelsen vurderer, at Forca ikke har finansielle risici, der har betydning for vurderingen af virksomhedens aktiver, forpligtelser, finansielle stilling og resultat.

CSR OG DATAETIK

Forca har valgt at offentliggøre sin rapport om CSR og redegørelsen for arbejdet med og politik for dataetiske spørgsmål på forca.dk under henholdsvis: Forcas samfundsansvar samt Forca dataetik.

BEGIVENHEDER EFTER BALANCEDAGEN

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som væsentligt påvirker vurderingen af årsrapporten.

UDVIKLINGSAKTIVITETER

Forca har i 2021 afholdt udviklingsomkostninger svarende til 147.500 udviklingstimer, hvilket er på niveau med 2020. Fokus i 2021 har som i 2020 været på at fortsætte udviklingen af effektive og digitale dialog- og serviceplatforme samt produkter til brug for vores kunders medlemshåndtering og medlemskontakt, lovgivningsprojekter samt omfattende forbedringer af produktionsapparatet som for eksempel teknisk fundament, ny indbetalingsløsning, ny udbetalingsløsning, effektiviseringer og nye systemer relateret til fakturering, økonomi- og driftsstyring og HR. I 2021 er der også arbejdet på at effektivisere de processer og platforme, hvorpå Forca varetager kundernes driftsopgaver.

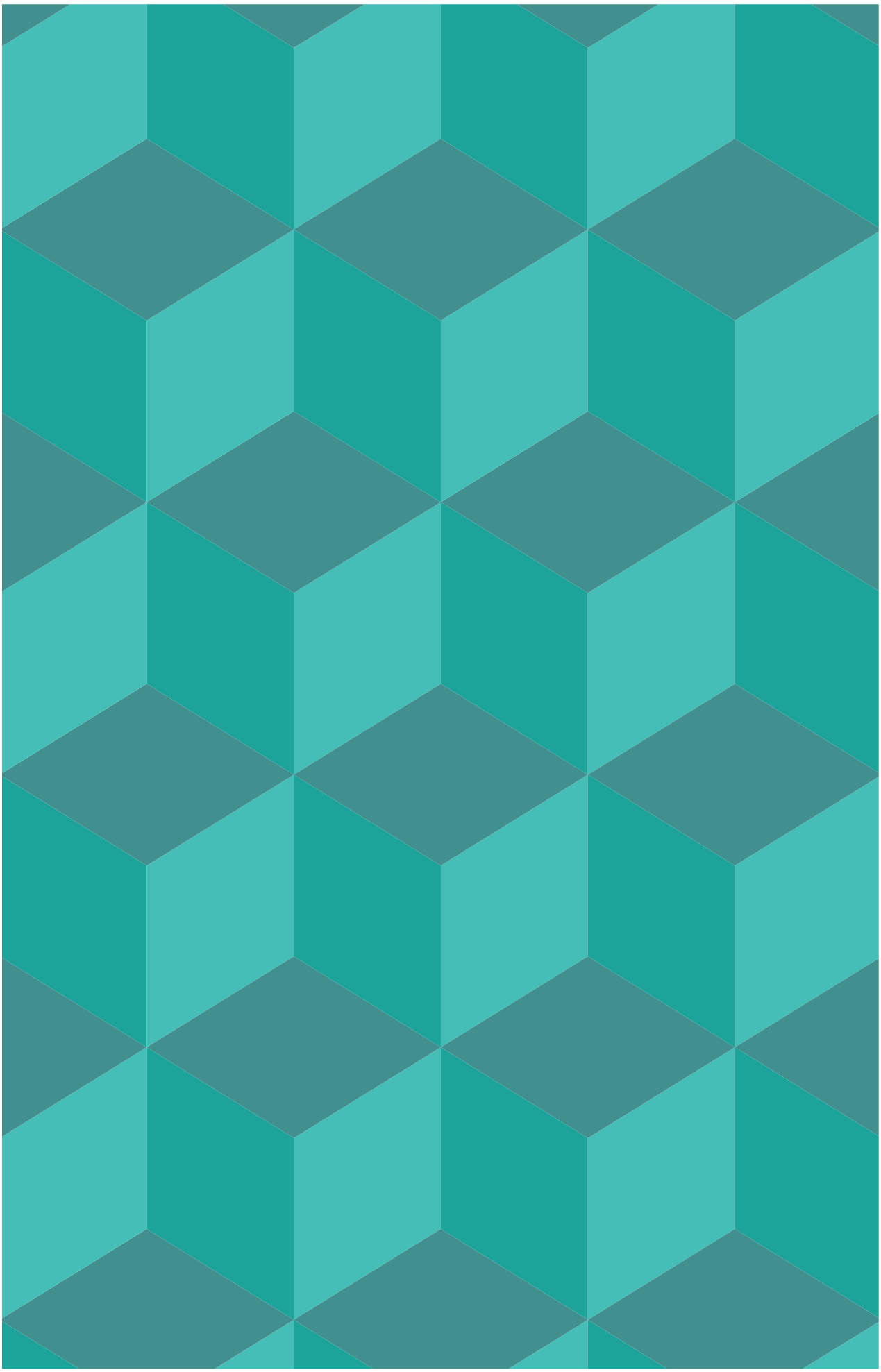
Systemer og processer bliver løbende opgraderet og vedligeholdt, og med de nye løsninger, der er taget i brug i 2021, forventer Forca en stigning i driftsaktiviteterne til de eksisterende kunder i 2022.

Omkostninger til udviklingsaktiviteter aktiveres som hovedregel, såfremt udviklingen relaterer sig til Forcas fremtidige drift. Forca har i 2021 aktiveret 46,1 mio. kr. omkostninger (IPO) til udviklingsaktiviteter i balancen, mens 91,9 mio. kr. i udviklingsaktiviteter inklusive ændring i regnskabsmæssige skøn med 17,2 mio. kr. er driftsført. Forca har i forbindelse med udviklingsaktiviteterne faktureret kunderne 64 mio. kr. i 2021 mod 47,4 mio. kr. året før.

Der har ikke været forskningsaktiviteter i 2021, og det forventes der heller ikke at være i 2022.

LÆS MERE PÅ FORCA.DK

Du kan læse mere om året, der gik i Forca, på forca.dk, hvor du også kan se cases og nøgletal fra 2021 og finde mere information om vores services og kunder.



Resultatopgørelse

Alle beløb i tkr.

	Note	2021	2020
Nettoomsætning	2	401.963	412.692
Vareforbrug til viderefakturering		-24.671	-12.167
Personaleomkostninger	3	-253.857	-220.415
Andre eksterne driftsomkostninger	4	-103.870	-80.480
Driftsresultat før afskrivninger (EBITDA)		**19.565**	**99.629**
Afskrivninger	5	-60.319	-185.638
Driftsresultat (EBIT)		**-40.754**	**-86.009**
Finansielle poster (netto)	6	-625	-270
Resultat før skat		**-41.379**	**-86.279**
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat	7	**-41.379**	**-86.279**

Balance – aktiver

Alle beløb i tkr.

Aktiver	Note	2021	2020
Anlægsaktiver			
Immaterielle anlægsaktiver			
Ibrugtaget egenudviklet software		50.246	66.497
Software under udvikling		123.559	98.205
IT-software		3.877	2.203
Immaterielle anlægsaktiver i alt	8	**177.681**	**166.906**
Materielle anlægsaktiver			
Grund og bygning		265.124	263.532
IT-hardware og telefoni		8.720	8.834
Inventar og maskiner		3.993	6.637
Materielle anlægsaktiver i alt	9	**277.837**	**279.004**
Finansielle anlægsaktiver			
Andre værdipapirer og kapitalandele		746	746
Udskudte skatteaktiver	10	3.000	3.000
Finansielle anlægsaktiver i alt		**3.746**	**3.746**
Anlægsaktiver i alt		**459.264**	**449.656**
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		52.817	15.356
Andre tilgodehavender		7.774	33.127
Periodeafgrænsningsposter	11	12.243	14.082
Tilgodehavender i alt		**72.834**	**62.565**
Likvide beholdninger		65.276	17.437
Omsætningsaktiver i alt		**138.110**	**80.001**
Aktiver i alt		**597.374**	**529.657**

Balance – passiver

Alle beløb i tkr.

Passiver	Note	2021	2020
Egenkapital			
Aktiekapital	12	30.000	30.000
Reserve for opskrivninger		59.000	59.000
Reserve for udviklingsomkostninger		178.248	174.333
Overført resultat		-2.474	42.819
Egenkapital i alt		**264.773**	**306.152**
Kortfristede gældsforpligtelser			
Leverandørgæld		1.075	1.057
Anden gæld	13	49.685	119.917
Periodeafgrænsningsposter	11	281.841	102.531
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		**332.601**	**223.506**
Passiver i alt		**597.374**	**529.657**

Andre noter	Note
Anvendt regnskabspraksis	1
Eventualaktiver og eventualforpligtelser	14
Nærtstående parter	15
Væsentlige usikkerheder, usædvanlige forhold og efterfølgende begivenheder	16

Egenkapitalopgørelse

Alle beløb i tkr.

	Aktiekapital	Reserve for opskrivninger	Reserve for udviklings-omkostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital pr. 1. januar	30.000	0	174.333	42.819	306.152
Resultatdisponering (note 7)	0	0	3.915	-45.293	-41.379
Egenkapital pr. 31. december	**30.000**	**59.000**	**178.248**	**-2.474**	**264.773**

Pengestrømsopgørelse

Alle beløb i tkr.

	Note	2021	2020
Årets resultat		-41.379	-86.279
Reguleringer – se nedenfor		60.944	185.908
Ændring i driftskapital – se nedenfor		98.826	33.763
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		**118.391**	**133.392**
Renteudbetalinger		-624	-270
Pengestrømme fra driftsaktivitet		**117.765**	**133.122**
Køb af bygning		-3.760	0
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-61.770	-104.560
Køb af materielle anlægsaktiver		-4.397	-9.158
Salg af anlægsaktiver		0	4.199
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		**-69.927**	**-109.518**
Ændring i likvider		**47.839**	**23.604**
Likvider pr. 1. januar		17.437	-6.167
Likvider ultimo		**65.276**	**17.437**
Pengestrømsopgørelse – reguleringer			
Afskrivninger		41.085	55.817
Renteomkostninger		624	270
Nedskrivning vedrørende afgangsførte anlægsaktiver		19.234	129.821
		60.944	**185.908**
Pengestrømsopgørelse – ændring i driftskapital			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		-37.462	8.307
Andre tilgodehavender		25.353	-32.734
Leverandørgæld		18	-368
Anden gæld		-70.232	52.051
Periodeafgrænsninger – aktiv		1.839	-2.694
Periodeafgrænsninger – passiv		179.310	9.200
		98.826	**33.763**

Noter

Note 1

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabslovens størrelsesgrænser for indplacering i regnskabsklasse betyder, at virksomheden som i 2020 skal aflægge årsrapporten for 2021 efter bestemmelserne for regnskabsklasse C stor.

REGNSKABSMÆSSIGE SKØN OG VURDERINGER
Udarbejdelsen af årsregnskabet forudsætter, at ledelsen foretager en række skøn og vurderinger omkring fremtidige forhold, der har væsentlig indflydelse på den regnskabsmæssige værdi af aktiver og forpligtelser. Det område, hvor ledelsens kritiske skøn og vurderinger har den væsentligste effekt på regnskabet, er på værdiansættelsen af immaterielle anlægsaktiver.

Baseret på ny viden opnået i selskabet i forlængelse af analyse og igangsætning af projekter vedrørende nye kernesystemer og platforme samt gevinstrealiseringsmetoder har ledelsen ændret på de regnskabsmæssige skøn relateret til optagelsen af værdier relateret til software under udvikling og til ibrugtaget egenudviklet software. Vurderingerne er primært rettet mod den fortsatte og/eller ændret udnyttelse af det enkelte aktiv med deraf følgende fuld nedskrivning samtidig med en vurdering af afskrivningsperioder og kapitalværdier på software under udvikling og deraf undladt aktivering af konkrete opgaver. På baggrund af impairment test er der i forlængelse af ændringen af de regnskabsmæssige skøn undladt aktivering svarende til 19 mio. kr. samt foretaget nedskrivning, som har reduceret værdien af de immaterielle anlægsaktiver med 19,2 mio. kr. Samlet er resultatet for året påvirket med -36,6 mio. kr.

De anvendte skøn og vurderinger er baseret på forudsætninger, som ledelsen anser for ansvarlige, men som i sagens natur er usikre.

OMREGNING AF FREMMED VALUTA
Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

RESULTATOPGØRELSEN

NETTOOMSÆTNING
Nettoomsætningen ved salg af pensionsservice og -administration indregnes i resultatopgørelsen, når levering har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

PERSONALEOMKOSTNINGER
Personaleomkostninger omfatter løn og gage, pension samt sociale omkostninger mv. til selskabets personale samt lønsumsafgift.

Under personaleomkostninger indregnes tillige personaleomkostninger vedrørende egenudviklet software og udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen.

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til kurser og uddannelse, lokaler og inventar, kontorhold, IT-omkostninger, ekstern bistand, informationsvirksomhed, møde- og rejseomkostninger samt omkostninger til revision.

Under andre eksterne omkostninger indregnes tillige andre eksterne omkostninger vedrørende egenudviklet software og udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen.

FINANSIELLE POSTER (NETTO)
Finansielle poster omfatter renteindtægter og -udgifter samt bankgebyrer og kursdifferencer.

SKAT
Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og

forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Beløb i resultatopgørelsen, balance og noter præsenteres i hele tusinde kroner. Hvert tal afrundes for sig. Der kan derfor forekomme afvigelser mellem de anførte totaler og summer af de underliggende tal.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser som udgangspunkt til kostværdi. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Immaterielle anlægsaktiver omfatter software under udvikling, ibrugtaget egenudviklet software samt standard software.

Software under udvikling og ibrugtaget egenudviklet software vedrørende pensionsservice- og administration indregnes som immaterielle anlægsaktiver i balancen. Kriterierne for indregning er, at egenudviklet software skal være klart defineret og identificerbart, at der skal påvises et potentielt fremtidigt marked eller påvises en udviklingsmulighed i virksomheden, hvor det er hensigten at markedsføre eller anvende det pågældende software og/eller processer og dermed give en fremtidig økonomisk fordel. Udviklingsomkostninger, der ikke lever op til disse krav, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen.

Kostprisen for software under udvikling og ibrugtaget egenudviklet software omfatter omkostninger, herunder gager og øvrige omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres hertil.

Ibrugtaget egenudviklet software afskrives lineært over den forventede brugstid, som sædvanligvis er opgjort til en periode på mellem 3-10 år. Brugstiden er fastsat af ledelsen og er begrundet i selskabets forretningsmodel.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Vurdering foretages på baggrund af nedskrivningstest, og restværdier på immaterielle anlægsaktiver vurderes løbende.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger bindes på en særlig reserve under egenkapitalen benævnt "Reserve for udviklingsomkostninger". Beløbet kan ikke benyttes til udbytte eller til dækning af underskud. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger sælges eller på anden måde udgår af virksomhedens drift, reduceres eller opløses reserven. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger nedskrives, skal den del af reserven for udviklingsomkostninger tilbageføres. Den del, der tilbageføres, svarer til nedskrivningen af udviklingsomkostningerne. Hvis en nedskrivning af udviklingsomkostningerne efterfølgende tilbageføres, reetableres reserven for udviklingsomkostninger. Reserven for udviklingsomkostninger reduceres også med foretagne afskrivninger. Herved vil reserven ikke overstige det beløb, der er indregnet i balancen som udviklingsomkostninger.

Standard software måles til kostpris og afskrives lineært over tre år.

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

IT-hardware og telefoni, inventar og maskiner måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Grund og bygninger måles til kostpris med løbende op- og nedskrivninger til dagsværdi. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygning	50 år
Installationer	op til 10 år
IT-hardware og telefoni	op til 3 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	op til 5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Vurdering foretages på baggrund af nedskrivningstest, og restværdier på materielle anlægsaktiver vurderes løbende.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen som korrektion til af- og nedskrivninger eller under andre driftsindtægter i det omfang, salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

IGANGVÆRENDE ARBEJDER

Igangværende arbejder for fremmed regning i form af aftalte uafsluttede leverancer af tjenesteydelser måles efter produktionsmetoden til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde fratrukket foretagne acontofaktureringer og nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde. Hvis de samlede omkostninger på det igangværende arbejde forventes at overstige den samlede salgsværdi, indregnes det forventede tab som en tabsgivende aftale under hensatte forpligtelser og omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Det enkelte igangværende arbejde for fremmed regning indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien opgjort som salgsværdien med fradrag af acontofaktureringer er positiv eller negativ.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

VÆRDIPAPIRER OG KAPITALANDELE

Værdipapirer og kapitalandele måles til dagsværdi. I de tilfælde denne ikke kan opgøres pålideligt, anvendes kostpris.

KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

PENGESTRØMSOPGØRELSEN

Pengestrømsopgørelsen præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og

finansiering samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter køb af immaterielle samt køb og salg af materielle anlægsaktiver.

Likvider omfatter alene likvide beholdninger.

NØGLETAL

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og er defineret og beregnet således:

		Beregningsformel	Nøgletal udtrykker
EBIT-margin (%)	=	Resultat af ordinær drift (EBIT) x 100 / Nettoomsætning	Virksomhedens driftsmæssige rentabilitet (ved resultat før renter og skat)
EBITDA-margin (%)	=	Resultat af ordinær drift tillagt årets afskrivninger (EBITDA) x 100 / Nettoomsætning	Virksomhedens driftsmæssige rentabilitet (ved resultat før renter, skat og afskrivninger)
Afkast af investeret kapital (%)	=	Resultat af ordinær primær drift (EBITDA) x 100 / Gennemsnitlig investeret kapital	Det afkast, som virksomheden genererer af investorernes midler
Nettoomsætning/ investeret kapital (%)	=	Nettoomsætning x 100 / Gennemsnitlig investeret kapital	Virksomhedens kapitalintensitet og effektivitet i anvendelsen af investeret kapital
Egenkapitalens forrentning (%)	=	Årets resultat x 100 / Gennemsnitlig egenkapital investeret i virksomheden	Virksomhedens forrentning af den kapital, som ejerne har investeret i virksomheden
Soliditetsgrad (%)	=	Egenkapital x 100 / Samlede passiver	Egenkapitalens andel af virksomhedens samlede passiver

Note 2

Alle beløb i tkr.

Nettoomsætning	2021	2020
SLA-leverancer	289.794	245.994
Projekter	63.952	47.442
Øvrig omsætning	48.216	119.256
Nettoomsætning i alt	**401.963**	**412.692**

Selskabets aktivitet i 2021 udgjorde administration af Pensionskassernes Administration A/S, Pædagogernes Pension, Lærernes Pension, Norli Pension Livsforsikring A/S og Industriens Pension samt pensionskasser og selskaber tilknyttet disse. Herunder også udviklingsaktiviteter for disse.

Hele selskabets nettoomsætning og resultat samt alle anlægsaktiver og forpligtelser vedrørte denne aktivitet.

Øvrig omsætning indeholder periodiseret omsætning på 7,4 mio. kr.

Nettoomsætningen øges i 2021 med 0,6 mio. kr. som følge af særlige poster mod 48,1 mio. kr. i 2020.

Note 3

Personaleomkostninger	2021	2020
Lønninger, honorarer mv.		
Lønninger, bestyrelseshonorarer og pensionsbidrag	-246.106	-214.600
Andre omkostninger til social sikring	-2.405	-1.856
Lønsumsafgift mm.	-5.346	-3.959
Lønninger, honorarer mv. i alt	**-253.857**	**-220.415**

Udover de nævnte lønninger er der afholdt lønomkostninger på 35,5 mio. kr. (47,8 mio. kr. i 2020) i forbindelse med udvikling af ny software. Disse lønomkostninger er aktiveret til efterfølgende afskrivning.

Det samlede vederlag til direktion og bestyrelse udgør 4.731 tkr. mod tilsvarende 4.544 tkr. i 2020.

Selskabet har i 2021 i gennemsnit beskæftiget 358 ansatte mod 335 i 2020. Ved årets udgang var der beskæftiget 377 ansatte mod 360 ultimo 2020.

Personaleomkostninger øges i 2021 med 13,3 mio. kr. som følge af særlige poster mod 5,1 mio. kr. i 2020.

Note 4

Alle beløb i tkr.

Andre eksterne driftsomkostninger

I forbindelse med udvikling af ny software er der afholdt andre indirekte eksterne omkostninger, der er aktiveret til efterfølgende afskrivning på 10,6 mio. kr. (14,2 mio. kr. i 2020).

Revisorhonorar	2021	2020
Revision	-233	-237
Andre ydelser	-4.644	-7.386

Andre ydelser vedrører primært projektporteføljen og rådgivning vedrørende "ATP-momssagen".

Aktiveringen af andre eksterne driftsomkostninger reduceres i 2021 med 4,0 mio. kr. som følge af særlige poster.

Note 5

Af- og nedskrivninger	2021	2020
Afskrivning immaterielle anlægsaktiver	-31.761	-45.456
Afskrivning materielle anlægsaktiver	-9.324	-10.361
Nedskrivning vedrørende afgangsførte anlægsaktiver	-19.234	-129.821
Af- og nedskrivninger i alt	**-60.319**	**-185.638**

Note 6

Finansielle poster (netto)	2021	2020
Finansielle omkostninger	-625	-270
Finansielle omkostninger i alt	**-625**	**-270**

Note 7

Årets resultat	2021	2020
Forslag til resultatdisponering		
Overført til reserve for udviklingsomkostninger	3.915	29.507
Overført til overført resultat	-45.293	-115.785
Årets resultat	**-41.379**	**-86.279**

Note 8

Alle beløb i tkr.

Immaterielle anlægsaktiver	Ibrugtaget egenudviklet software	Software under udvikling	Software	I alt
Kostpris primo	864.151	98.205	48.007	1.010.363
Anskaffelser i året	0	57.516	4.254	61.770
Overført fra udvikling	29.099	0	0	29.099
Overført til ibrugtaget	0	-29.099	0	-29.099
Kostpris ultimo	**893.250**	**126.622**	**52.261**	**1.072.132**
Nedskrivninger primo	272.500	0	1.391	273.891
Nedskrivning i året	16.171	3.063	0	19.234
Nedskrivninger ultimo	**288.671**	**3.063**	**1.391**	**293.125**
Afskrivninger primo	525.154	0	44.411	569.564
Afskrivning i året	29.180	0	2.581	31.761
Afskrivninger ultimo	**554.334**	**0**	**46.992**	**601.326**
Immaterielle anlægsaktiver i alt	**50.246**	**123.559**	**3.877**	**177.681**

Forca har i 2021 afholdt udviklingsomkostninger med det primære fokus at bidrage til at sikre et fremtidigt faktureringsgrundlag for Forca og yderligere at høste kvantificerede gevinster i form af mere effektive processer og bedre udnyttelse af ressourcer. De enkelte projekter værdiansættes i forhold til business cases for projekterne. Der foretages årlig gennemgang af værdiansættelsen af udviklingsomkostninger.

Note 9

Materielle anlægsaktiver	Grund og bygning	It-hardware og telefoni	Inventar og maskiner	I alt
Kostpris primo	228.507	143.014	26.099	397.621
Anskaffelser i året	3.760	5.105	0	8.865
Afgang i året	0	0	-708	-708
Kostpris ultimo	**232.267**	**148.120**	**25.391**	**405.778**
Opskrivninger primo	59.000	0	0	59.000
Opskrivninger ultimo	**59.000**	**0**	**0**	**59.000**
Nedskrivninger primo	0	365	0	365
Nedskrivninger ultimo	**0**	**365**	**0**	**365**
Afskrivninger primo	23.975	133.815	19.462	177.252
Afskrivning i året	2.168	5.220	1.936	9.324
Afskrivninger ultimo	**26.143**	**139.035**	**21.397**	**186.576**
Materielle anlægsaktiver i alt	**265.124**	**8.720**	**3.993**	**277.837**

Note 10

Alle beløb i tkr.

Udskudte skatteaktiver	2021	2020
Udskudt skat primo	3.000	3.000
Udskudt skat ultimo	**3.000**	**3.000**

Indregnet udskudte skatteaktiver vedrører de tidsmæssige afvigelser mellem skatteværdien og den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver.

Ledelsen i Forca forventer i de kommende år et afkast af den løbende drift og udvikling til såvel ejerkunder som eksterne kunder, der betyder, at vores forventninger til det udskudte skatteaktiv ved en skatteprocent på 22 er på ca. 3 mio. kr. Det er ledelsens vurdering, at det udskudte skatteaktiv vil blive anvendt inden 2025.

Note 11

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver vedrører forudbetalte lønninger og omkostninger.

Periodeafgrænsningsposter under passiver vedrører periodiseret nettoomsætning fra kunder.

Note 12

Aktiekapital

Aktiekapitalen består af 30.000 stk. aktier à nominelt 1 kr.

Aktiekapitalen er ikke opdelt i klasser, og der er ikke sket bevægelse på aktiekapitalen de fem seneste regnskabsår.

Note 13

Anden gæld	2021	2020
Offentlige institutioner	17.118	55.977
Feriepengeforpligtelse	18.565	20.064
Øvrig gæld	14.001	43.876
Anden gæld i alt	**49.685**	**119.917**

Note 14

Eventualaktiver og eventualforpligtelser

EVENTUALAKTIVER
I 2014 blev dansk momspraksis ændret, hvorefter visse ydelser til investeringsforeningslignende pensionskasser potentielt kan fritages for moms. Forca har indsendt anmodning om tilbagebetaling af uberettiget opkrævet moms til Skattestyrelsen og afventer sagsbehandlingen heraf. Forca vil i den forbindelse videregive tilbagebetalingen til sine kunder.

Skattestyrelsen har i november 2019 udsendt nyt styresignal, som beskriver yderligere krav til, hvorvidt Forcas kunder (pensionskasser) kan omfattes af momsfritagelsen, hvilket kan få begrænsende betydning for Forcas tilgodehavende. Såfremt Forcas praksis underkendes af Skattestyrelsen, vil for lidt/for meget betalt moms blive overvæltet på kunderne.

Forca har for 2020 og 2021 opkrævet moms i overensstemmelse med styresignalet, men afventer fortsat Skattestyrelsens sagsbehandling af de historiske krav.

Selskabet har et væsentligt skattemæssigt underskud, som efter ledelsens vurdering ikke vil kunne anvendes, og derfor indregnes det udskudte skatteaktiv ikke fuldt ud.

EVENTUALFORPLIGTIGELSER
For selskabets ejendom, Tuborg Boulevard 3, 2900 Hellerup, er der tinglyst en forpligtelse på 2,0 mio. kr.

Selskabet har indgået kontrakter med betalinger, der ikke overstiger 21,4 mio. kr.

Selskabet har stillet sikkerhed for medarbejderlån på i alt 3 mio. kr. Selskabet har herudover ikke påtaget sig pensions-, kautions-, garanti- eller andre forpligtelser ud over, hvad der fremgår af årsrapporten.

Note 15

Nærtstående parter

Selskabet har ud over direktion og bestyrelse følgende nærtstående parter og er ejet af følgende aktionærer, der hver besidder 33 ⅓ % af aktierne og stemmerettighederne:

Pensionskassernes Administration A/S, Tuborg Boulevard 3, 2900 Hellerup.
Pædagogernes Pension - pensionskassen for pædagoger, Sundkrogsgade 13, 2100 København Ø.
Lærernes Pension, forsikringsaktieselskab, Tuborg Havnevej 18, 3., 2900 Hellerup.

Selskabet har i 2021 varetaget administration for de nævnte selskaber og modtaget markedsbaseret vederlag herfor.

Note 16

Væsentlige usikkerheder, usædvanlige forhold og efterfølgende begivenheder

Der er ingen væsentlige usikkerheder, usædvanlige forhold eller efterfølgende begivenheder, som har betydning for opgørelsen af Forcas regnskab for 2021.

forca

Forca A/S
Tuborg Boulevard 3
DK- 2900 Hellerup

CVR nr. 29850550

www.forca.dk
forca@forca.dk